

S-a cerut atestarea datei, conținutului și a identității părților prezentului înscris:

STATUTUL ASOCIAȚIEI COPII – EDUCAȚIE – VIITOR

Articolul 1 - Considerații generale

ASOCIAȚIA COPII – EDUCAȚIE – VIITOR se constituie prin exprimarea liberă a voinței de asociere a părinților elevilor Școlii Nr. 178, semnatari ai Actului Constitutiv și prezentului Statut, în conformitate cu dispozițiile art. 4 și art. 9 din Constituția României și cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26 din 30 ianuarie 2000, cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Membrii Fondatori ai Asociației sunt următorii:

**MARCU ILEANA SORINA,
MARINESCU BEATRICE-CRISTINA-GEORGETA,
IONESCU SEBASTIAN-GEORGE,
ICNOȚIU VALENTIN**

Din asociație poate face parte orice persoană care îndeplinește condițiile stabilite de prezentul statut.

Articolul 2 - Denumirea și Sediul

Denumirea Asociației este ASOCIAȚIA COPII – EDUCAȚIE – VIITOR conform Dovezii disponibilității denumirii nr. 130531/04.12.2013, eliberată de Ministerul Justiției, Serviciu Comunicare și Relații Publice,

Denumirea Asociației poate fi modificată cu respectarea prevederilor prezentului Statut și a dispozițiilor legale în vigoare.

Sediul asociației este în România, în incinta Școlii Gimnaziale nr.178, din Municipiul București, sector 1, strada Dridu, nr.2, sala nr.33, etaj 1, din corpul principal de clădire.

Sediul Asociației va putea fi modificat cu respectarea prevederilor prezentului Statut și a dispozițiilor legale în vigoare.

Articolul 3- Durata.

Această asociație este constituită pe durată nedeterminată de la data înregistrării la instanța judecătorească competentă.

Articolul 4 - Forma juridică:

ASOCIAȚIA COPII – EDUCAȚIE – VIITOR este o organizație apolitică, neguvernamentală și fără scop patrimonial, care se constituie ca persoană juridică română, funcționând în baza a tuturor dispozițiilor legale în vigoare și a prezentului statut.

ASOCIAȚIA își desfășoară activitatea pe baza următoarelor principii:

- Principiul egalității în drepturi a membrilor săi;
- Principiul eligibilității democratice, respectiv dreptul de a alege și dreptul de a fi ales;
- Principiul libertății de exprimare;
- Principiul respectării interesului public;

ASOCIAȚIA COPII – EDUCAȚIE – VIITOR va avea dreptul de a se afilia la organisme similare din țară și străinătate, păstrându-și însă, față de orice altă organizație la care aderă, autonomia.

Articolul 5 - Scopuri și obiective

1. Scopuri:

Scopul principal constă în sprijinirea unității de învățământ, Școala Nr. 178, din București strada Dridu nr. 2, Sector 1, în activitatea de educare, instruire, formare, îndrumare și supraveghere a elevilor acestei școli, precum și implicarea în activitățile de îmbunătățire, modernizare și întreținere a bazei materiale a școlii, implicarea în activitățile extrașcolare.

ASOCIAȚIA COPII – EDUCAȚIE – VIITOR își propune să promoveze și să consolideze dialogul și comunicarea între elevii școlii și cadrele didactice în scopul eficientizării relațiilor și îmbunătățirii procesului de învățământ.

2. Obiectivele Asociației sunt:

- (a) Susținerea, modernizarea, eficientizarea și creșterea calității procesului de învățământ, precum și îmbunătățirea continuă a învățământului, în concordanță cu standardele Uniunii Europene și a specificului societății românești, în interesul elevilor școlii.
- (b) Susținerea și promovarea intereselor copiilor și părinților din Școala nr. 178 în relațiile cu profesorii și conducerea școlii.
- (c) Constituirea unor puncte de plecare pentru interacțiunile din domeniul didactic în scopul îmbunătățirii procesului de învățământ, asociația fiind o platformă de comunicare pentru schimbul de idei, experiențe și reflecții.
- (d) Asigurarea copiilor/elevilor precum și personalului instituției de condiții optime pentru procesul instructiv-educativ și de securitate și sănătate prin comunicarea eficientă între instituție și familie în vederea implementării unei atmosfere pozitive, de bună colaborare în cadrul instituției.
- (e) Asociația promovează asigurarea unei educații de calitate, în conformitate cu curriculum-ul Școlii, aprobat de Ministerul Educației și a ofertei educaționale a instituției;

3. Alte obiective sunt acele acțiuni ale ASOCIAȚIEI COPII – EDUCAȚIE – VIITOR care aduc beneficii în domeniile menționate mai sus, respectiv:

- a. Susținerea unității de învățământ în activitatea de consiliere și orientare socio-profesională, de integrare socială a elevilor.
- b. Implicarea în procesul de învățământ, sprijinind material unitatea școlară în adoptarea de noi discipline opționale care să se studieze prin curriculum la decizia școlii; Astfel, activitățile opționale vizează descoperirea și exersarea abilităților practice și a inclinațiilor artistice care să permită orientarea din timp spre domeniile care pot valorifica potențialul copilului: însușirea limbilor străine, pictura, actoria, dansul, muzica, educarea limbajului și însușirea tehnicilor de comunicare, educarea și dezvoltarea gândirii logice, creative, cunoașterea mediului înconjurător și a vieții cotidiene.
- c. Sprijinirea financiară a unor activități extrașcolare, inclusiv prin angajarea unor profesori/educatori pentru studierea/aprofundarea unor discipline din/în afara programei școlare la cererea părinților copiilor din Școala nr.178;
- d. Realizarea unei pagini web personalizată a Școlii nr.178 care să susțină mai eficient comunicarea dintre elevii, părinții și profesorii școlii;
- e. Identificarea de surse de finanțare extrabugetare și implicarea directă în îmbunătățirea, modernizarea și întreținerea bazei materiale a Școlii nr.178 ;
- f. Sprijinirea parteneriatelor educaționale dintre unitățile de învățământ și instituțiile cu rol educativ pe plan intern și internațional;
- g. Susținerea conducerii școlii în organizarea și în desfășurarea consultărilor cu părinții pe teme educaționale;
- h. Sprijinirea școlii și participarea la organizarea și desfășurarea festivităților școlare.
- i. Colucrarea cu comisiile de ocrotire a minorilor, cu organele de autoritate tutelară sau cu organizațiile nonguvernamentale cu atribuții în acest sens în vederea soluționării situației elevilor care au nevoie de ocrotire sau orice fel de ajutor;
- j. Implicarea în îmbunătățirea calității vieții și activității elevilor;
- k. Acordarea de burse școlare și extrașcolare elevilor care au o situație materială precară și cu rezultate bune la învățătură;
- l. Sprijinirea inițiativelor și proiectelor copiilor, inclusiv a celor care privesc imprimarea caracterului practic aplicativ și valorifică pregătirea și inteligența lor, protejarea și promovarea tinerelor valori;
- m. Susținerea activităților elevilor cu caracter social, cultural, profesional, economic și sportiv
- n. Gestionarea fondurilor provenite din cotizații și alte surse
- o. Acordarea de sprijin financiar sau material copiilor care provin din familii cu situație materială precară;
- p. Sprijinirea școlii în orice alte activități, la solicitarea acestora.
- r. Prevenirea abandonului școlar prin derularea unor programe în acest scop împreună cu profesorii și învățătorii școlii.

- s. Derularea unor programe educative pe teme de genul: drogurile și consumul lor în rândul copiilor, violența în familie, ocrotirea minorului prin intermediul școlii;
- ș. Promovarea și cunoașterea tradițiilor culturale specifice poporului român, dezvoltarea multiculturalismului și a dialogului social;
- t. Constituirea unui program de protecție a spațiului școlar.
- ț. Organizarea unor concursuri la nivel școlar și interșcolar, la nivel național și internațional
- u. Atragerea de fonduri pentru construirea unei piscine cu sală de gimnastică și a unei cantine/restaurant/bufet.
- v. Recunoașterea statutului de utilitate publică a Asociației Părinților din Școala 178 București, conform prevederilor OG nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- x. Înființarea de către Asociație a unui afterschool într-un spațiu existent sau nou-construit în incinta sau în proximitatea școlii;

4. Metodele de acțiune

Asociația se orientează spre mijloace, acțiuni și metode care să poată fi caracterizate ca fiind:

- a) transparente și deschise terților (în special cu privire la obiective, metode și rezultate);
- b) legale și respectând normele etice și sociale;
- c) inovative și cu valoare de model;
- d) curajoase, echilibrate, responsabile și atent calculate cu privire la riscuri, consecințe și impact potențial;
- e) utile pentru beneficiari și pentru societate;
- f) cât mai agreabile și interesante pentru participanți;
- g) bine fundamentate și planificate, eficiente și durabile;
- h) principiale și cu compromisuri cât mai reduse;
- i) adaptate situației specifice;
- j) perfect încadrate în scopul, obiectivele și principiile Asociației.

Articolul 6 – Patrimoniul

Mijloacele materiale ale Asociației provin din patrimoniul inițial și din donații. La data constituirii, patrimoniul este compus din suma 850 RON.

Veniturile Asociației provin din:

- cotizatiile membrilor;
- dobanzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- dividendele societăților comerciale înființate de Asociație;
- venituri realizate din activități economice directe conform art.47 din O.G.nr. 26/2000;
- donații, sponsorizări, finanțări, legate;
- resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;

- alte venituri prevăzute de lege;
- asistență financiară din partea organismelor guvernamentale și neguvernamentale din țară și din străinătate.

Asociația poate deține în proprietate orice bunuri mobile sau imobile, mijloace de telecomunicații, orice valori, conform legii.

Fondurile bănești ale Asociației pot fi în lei și/sau valută și se vor ține în conturi bancare deschise la bănci cu sediul în România, respectiv în străinătate, pentru reprezentanțele și birourile deschise în diferite țări.

Articolul 6 – Membrii

Sunt membri ai Asociației:

- Membrii fondatori;
- Membrii activi;
- Membrii de onoare;
- Membrii voluntari.

A. Membrii Fondatori:

MARCU ILEANA SORINA, cetățean român, domiciliată în Mun. București, str. Baiculești nr. 23, bl. E9, sc.B, et.5, ap.64, Sector 1, posesoare a cărții de identitate seria RR nr. 459907, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 biroul nr.5, la data de 04.06.2007, CNP 2720517154217;

MARINESCU BEATRICE-CRISTINA-GEORGETA, cetățean român, domiciliată în Mun. București, str. Pajurei nr. 5, bl. 23, sc.A, et.3, ap.13, Sector 1, posesoare a cărții de identitate seria RD nr. 816697, eliberată de Poliția Mun. București la data de 30.08.2012, CNP 2730829290071;

IONESCU SEBASTIAN-GEORGE, cetățean român, domiciliat în Mun. București, str. Buzias nr.5, Sector 1, posesor al cărții de identitate seria RR nr. 426901, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 10.01.2007, CNP 1720721431514.

ICNOȚIU VALENTIN, cetățean român, domiciliat în Mun. București, str. Pajurei nr. 19, bl. I3, sc. B, et.3, ap.34, Sector 1, posesor al cărții de identitate seria RT nr. 804168, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 10.08.2012, CNP 1670816443124;

1. Membrii fondatori sunt de drept Membri Activi ai Asociației.
2. Orice persoană fizică majoră care îndeplinește toate condițiile următoare devine Membru Activ:
 - a) a participat activ, ca Membru Voluntar, timp de minim 2 luni la proiectele aflate în derulare în acea perioadă;
 - b) a luat la cunoștință și este de acord cu statutul asociației;
 - c) a depus o cerere tip;
 - d) are recomandarea a cel puțin 2 membri activi;

- e) are minim 18 ani;
- f) cererea a fost aprobată de către Consiliul Director.

Membrii Activi ai Asociației au următoarele drepturi:

- Să participe la acțiunile organizate de Asociație și să facă propuneri către organele de conducere ale Asociației;
- Să semnaleze propriile necesități și să facă propuneri pentru rezolvarea acestora;
- Să fie aleși în organele de conducere în condițiile în care au o vechime ca și Membru Activ de cel puțin 2 ani;
- Să beneficieze de toate înlesnirile și facilitățile pe care Asociația le poate acorda membrilor săi;
- Fiecare Membru Activ are dreptul la un vot în cadrul Adunării Generale;
- Să aibă acces la informații referitoare la activitatea Asociației, inclusiv asupra aspectelor financiare ale acesteia.

Membrii Activi ai Asociației au următoarele **obligatii**:

- Să respecte prevederile prezentului statut și legislația în domeniul Asociațiilor și Fundațiilor;
- Să sprijine Asociația, în măsura posibilităților în organizarea și desfășurarea acțiunilor sale;
- Să respecte hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- Să nu săvârșească diverse acțiuni în numele Asociației fără ca acestea să fi fost aprobate în prealabil sau dacă acestea nu sunt în conformitate cu statutul Asociației.

În cazul nerespectării uneia dintre obligații, Membrul Activ poate fi sancționat de către Consiliul Director cu mustrare scrisă, sau cu pierderea calității de membru.

Pierderea calității de Membru Activ:

Calitatea de Membru Activ al Asociației se pierde în următoarele situații:

- a) Prin decesul persoanei fizice;
- b) Prin renunțarea de bună voie la această calitate, exprimată în scris și înaintată Președintelui;
- c) Prin hotărâre a Consiliului Director întrunit în unul din următoarele cazuri:
 - Înaintarea unei sesizări de către unul din membrii Asociației.
 - În cazul nerespectării prevederilor statutului Asociației;
 - În cazul săvârșirii unor fapte care aduc atingere prestigiului Asociației;

B. Membrii de Onoare

Titlul de membru de onoare al Asociației, are rol onorific și se acordă persoanelor fizice sau juridice care prin activitatea lor au avut un rol excepțional în dezvoltarea Asociației.

De asemenea, calitatea de membru de onoare poate fi dobândită de către

personalități marcante sau cadre didactice care, prin prestigiul profesional dobândit în promovarea valorilor și valențelor în activitatea didactică, în cercetarea științifică sau în alte domenii profesionale, justifică acordarea acestui titlu.

Calitatea de Membru de Onoare este personală și nu se transmite succesorilor.

Calitatea de Membru de Onoare se acordă de către Presedintele Asociației, în urma votului exprimat de Adunarea Generală a Asociației.

Membrii de Onoare ai Asociației au următoarele **drepturi**:

- Să participe la acțiunile organizate de Asociație și să facă propuneri către organele de conducere ale Asociației;
- Să semnaleze propriile necesități și să facă propuneri pentru rezolvarea acestora;
- Să fie aleși în organele de conducere în condițiile în care au o vechime ca și Membru Activ de cel puțin 2 ani;
- Să beneficieze de toate înlesnirile și facilitățile pe care Asociația le poate acorda membrilor săi;
- Fiecare Membru de Onoare are dreptul la un vot în cadrul Adunării Generale;
- Să aibă acces la informații referitoare la activitatea Asociației, inclusiv asupra aspectelor financiare ale acesteia.

Membrii de Onoare ai Asociației au următoarele **obligații**:

- Să respecte prevederile prezentului statut și legislația în domeniul Asociațiilor și Fundațiilor;
- Să sprijine Asociația, în măsura posibilităților în organizarea și desfășurarea acțiunilor sale;
- Să respecte hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- Să nu savarsească diverse acțiuni în numele Asociației fără ca acestea să fi fost aprobate în prealabil sau dacă acestea nu sunt în conformitate cu statutul Asociației.

În cazul nerespectării uneia dintre obligații, Membrul de Onoare poate fi sancționat de către Consiliul Director cu mustrare scrisă, sau cu pierderea calității de membru.

Pierderea calității de Membru de Onoare:

Calitatea de Membru de Onoare al Asociației se pierde în următoarele situații:

- a) Prin decesul persoanei fizice;
- b) Prin renunțarea de bunăvoie la această calitate, exprimată în scris și înaintată Presedintelui;
- c) Prin hotărâre a Consiliului Director întrunit în unul din următoarele cazuri:
 - Înaintarea unei sesizări de către unul din membrii Asociației.
 - În cazul nerespectării prevederilor statutului Asociației;
 - În cazul săvârșirii unor fapte care aduc atingere prestigiului Asociației;

C. Membrii Voluntari

Sunt Membri Voluntari acele persoane fizice, care acționează de bunăvoie, din

proprie inițiativă, nesilite de nimeni, în mod coștient, coordonați de către un Membru Activ al Asociației, pentru atingerea obiectivelor.

Nu pot fi Membri Voluntari acele persoane fizice care au fost membri ai Asociației și au pierdut această calitate în urma hotărârii Consiliului Director.

Membrii Voluntari ai Asociației au următoarele **drepturi**:

- Să participe la acțiunile organizate de Asociație și să facă propuneri către organele de conducere ale Asociației;
- Să semnaleze propriile necesități și să facă propuneri pentru rezolvarea acestora;
- Să beneficieze de toate înlesnirile și facilitățile pe care Asociația le poate acorda membrilor săi;
- Să aibă acces la informații referitoare la activitatea Asociației, inclusiv asupra aspectelor financiare ale acesteia.

Membrii Voluntari ai Asociației au următoarele **obligatii**:

- Să respecte prevederile prezentului statut și legislația în domeniul Asociațiilor și Fundațiilor;
- Să sprijine Asociația, în măsura posibilităților în organizarea și desfășurarea acțiunilor sale;
- Să respecte hotărârile organelor de conducere ale Asociației și ale coordonatorilor de proiect;
- Să nu săvârșească diverse acțiuni în numele Asociației fără ca acestea să fi fost aprobate în prealabil sau dacă acestea nu sunt în conformitate cu statutul Asociației.

În cazul nerespectării uneia dintre obligații, Membrul Voluntar poate fi sancționat de către Consiliul Director cu mustrare scrisă, sau cu pierderea calității de membru.

Pierderea calitatii de Membru Voluntar:

Calitatea de Membru Voluntar al Asociației se pierde în următoarele situații:

- a) Prin decesul persoanei fizice;
- b) Prin renunțarea de bună voie la această calitate, exprimată în scris și înaintată Președintelui;
- c) Prin hotărâre a Consiliului Director întrunit în unul din următoarele cazuri:
 - Înaintarea unei sesizări de către unul din membrii Asociației.
 - În cazul nerespectării prevederilor statutului Asociației;
 - În cazul săvârșirii unor fapte care aduc atingere prestigiului Asociației;

Articolul 7 - Conducerea și administrarea Asociației:

Adunarea Generală este alcătuită din totalitatea membrilor fondatori, de onoare și activi.

Adunarea Generală are următoarele atribuții principale:

- Stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- Aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- Alege și revocă membrii Consiliului Director;

- Alege și revocă membrii Comisiei de cenzori;
- Inițiază filiale și sucursale;
- Modifică Actul constitutiv și Statutul;
- Dizolvă și lichidează Asociația și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare.

Adunarea Generală se va întruni ordinar semestrial, sau extraordinar, ori de câte ori este nevoie, Consiliul Director fiind obligat:

- să stabilească ordinea de zi;
- să stabilească tipul de vot;
- să prezideze sesiunile Adunării;
- să anunțe data și locul desfășurării acestora cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte.

Pentru validitatea hotărârilor Adunării Generale este necesară prezența a cel puțin 2/3 din numărul total de membri ai Adunării Generale, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității numărului membrilor prezenți.

În cazul în care nu se atinge numărul de participanți prevăzut la alineatul precedent, se va organiza o nouă Adunare Generală în termen de cel mult 15 zile calendaristice, deciziile fiind luate indiferent de numărul membrilor prezenți.

Deliberările și hotărârile Adunării Generale se consemnează în procese verbale încheiate cu ocazia fiecărei sesiuni.

Consiliul Director este compus din 3 membri, desemnați de Adunarea Generală. Consiliul Director, alege prin vot deschis în prima sesiune din primul semestru, un președinte și 2 vicepreședinți; unul cu atribuții în domeniul tehnic (documentare, cercetare, logistică) iar altul cu atribuții în domeniul resurselor umane și financiare.

Consiliul Director, se întrunește ori de câte ori este nevoie, cu participarea tuturor membrilor. Cu o lună înainte de expirarea mandatului membrilor Consiliului Director, Adunarea Generală stabilește prin vot noii membri. **Totodată, Membrii Consiliului Director sunt aleși pentru o perioadă de 4 (patru) ani.**

Consiliul Director are în principal următoarele atribuții:

- Prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, proiectul programelor Asociației;
- Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- Aprobă politica de personal a Asociației;
- Analizează și aprobă solicitările de primire în Asociație, hotărăște excluderea unor membri;
- Hotărăște cu privire la administrarea patrimoniului Asociației.
- Ia hotărâri legate de schimbarea locației sediului sau de înființarea de sucursale și filiale.

Deciziile contrare legii, Actului Constitutiv sau Statutului Asociației pot fi atacate de oricare dintre membri.

Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitate de asociat ori sunt straine de

Asociație pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației sau orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

Deliberările și hotărârile Consiliului Director se consemnează în procese verbale încheiate cu ocazia fiecărei sesiuni și se transmit membrilor Asociației.

Presedintele Asociației

Presedintele Asociației are următoarele atribuții:

- Asigură conducerea operativă a Asociației între sesiunile Consiliului Director;
- Urmărește și sprijină realizarea programului anual al Asociației și a bugetului de venituri și cheltuieli;
- Întocmește organigrama, pe care o supune aprobării Consiliului Director;
- Primește, analizează și rezolvă reclamațiile cu privire la prestațiile salariaților din serviciile funcționale ale Asociației;
- Angajează și concediază personalul Asociației cu aprobarea Consiliului Director;
- Facilitează participarea la reuniuni, simpozioane, colocvii, conferințe pe plan național și internațional a caror problemă prezintă importanță pentru Asociație;
- Autorizează plăți pentru Asociație, în limitele stabilite de Consiliul Director;
- Semnează în numele Asociației orice contract și va urmări ca Asociația să își îndeplinească obligațiile asumate.
- Presedintele delegă atribuții Vicepreședinților.
- Deține ștampila Asociației.

Presedintele, sau după caz, Vicepreședinții, angajează Asociația în raporturile cu persoanele fizice și juridice române sau străine și are competența să aprobe, cu respectarea ordinii de drept și a prevederilor prezentului statut, măsurile necesare pentru conducerea operativă a activității Asociației. Totodată poate da împuternicire unor terțe persoane pe perioade limitate cu aprobarea Consiliului Director.

Articolul 8 - Controlul financiar intern al Asociației:

Controlul financiar intern al Asociației poate fi realizat de către un cenzor sau o comisie de cenzori, numiți dacă va fi cazul. Pentru a putea exercita dreptul de control, cenzorii vor avea acces la toate documentele și actele Asociației, situația patrimoniului și registrele Asociației.

Cenzorul numit dacă va fi cazul, va fi desemnat de Adunarea Generală, iar la solicitarea expresă a acestuia se pot delega una sau mai multe persoane (trebuie să îndeplinească aceleași condiții ca și cenzorul) care să preia din atribuțiile acestuia.

Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

Cenzorii nu pot avea nici o altă funcție în Asociație, nu pot lua decizii cu caracter executiv și nu pot încheia acte de gestiune.

În realizarea competențelor sale, cenzorul:

- verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- întocmește rapoarte și le prezintă Consiliului Director și Adunării Generale;

- poate participa la sesiunile Consiliului Director;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Consiliul Director;
- regulile generale de organizare ale cenzorului se aprobă de către Consiliul Director.

Articolul 9 - Dizolvarea și lichidarea

Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea Judecătorei sau a Tribunalului, după caz;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Asociația se dizolvă: de drept prin:

- a. imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director în conformitate cu statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de doi ani de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia constituit;
- b. reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege; dacă acesta nu a fost îndeplinit timp de 3 luni.
- c. constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea Tribunalului în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Instanța competentă este Tribunalul în circumscripția căruia Asociația își are sediul.

Lichidarea:

În cazurile de dizolvare, lichidarea patrimoniului Asociației se va face de către persoanele numite de către Adunarea Generală a Asociației.

În situația dizolvării și ulterior a lichidării, se va respecta procedura de lichidare prevăzută de legea română pentru persoanele juridice nonprofit, și, în urma inventarului încheierii tuturor registrelor și a bilanțului de lichidare, vor distribui patrimoniul conform prevederilor legale în vigoare și a prezentului Statut.

Articolul 10 - Dispoziții finale

Orice prevedere din Statut contrară dispozițiilor legale este nulă de drept.

Prevederile prezentului Statut intră în vigoare din momentul semnării lui de către membrii fondatori și membrii activi.

Prezentul Statut poate fi modificat și completat de către Adunarea Generală a membrilor cu o majoritate de 2/3 din voturile exprimate.

Dispozițiile prezentului Statut se completează cu prevederile legale în vigoare.

Membrii asociației mandatează Președintele Consiliului Director al ASOCIAȚIEI COPII – EDUCAȚIE – VIITOR, Domnul ICNOȚIU VALENTIN, cetățean român, domiciliat în Mun. București, str. Pajurei nr. 19, bl.

I3, sc. B, et.3, ap.34, Sector 1, posesor al cărții de identitate seria RT nr. 804168, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 10.08.2012, CNP 1670816443124, să se ocupe de oricare și toate formalitățile necesare în vederea îndeplinirii tuturor cerințelor legale și efectuării tuturor demersurilor de înregistrare a prezentului statut în fața Judecătorei Sector 1 Bucuresti.

Prezentul Statut a fost redactat, astăzi, data atestării datei, conținutului și identității părților prezentului înscris în 8 (opt) exemplare, din care 7(șapte) exemplare au fost înmânate părților.

PREȘEDINTE:

ICNOȚIU VALENTIN,

MEMBRI:

MARINESCU BEATRICE-CRISTINA-GEORGETA,

MARCU ILEANA SORINA,

IONESCU SEBASTIAN-GEORGE,

ICNOȚIU VALENTIN,